

УТВЕРЖДЕН

Государственный комитет по
управлению государственным
имуществом и размещению заказов
для государственных нужд

распоряжением № 37-р

от «14» февраля 2014 года

Председатель

(подпись)

Д.Б.Косарев



СОГЛАСОВАН

Министерство здравоохранения и
социального развития Республики
Карелия

«14» февраля 2014 года

Министр

(подпись)

В.В.Улич



У С Т А В

ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ

РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

«КАРЕЛФАРМ»

(новая редакция)

г. Петрозаводск

2014

УТВЕРЖДЕН

Государственный комитет по
управлению государственным
имуществом и размещению заказов
для государственных нужд

распоряжением № 37-р

от «14» февраля 2014 года

Председатель

(подпись)

Д.Б. Косарев



СОГЛАСОВАН

Министерство здравоохранения и
социального развития Республики
Карелия

«14» февраля 2014 года

Министр

(подпись)

В.В. Улич



У С Т А В

ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ

РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ

«КАРЕЛФАРМ»

(новая редакция)

г. Петрозаводск

2014

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Государственное унитарное предприятие Республики Карелия «Карелфарм», в дальнейшем именуемое «Предприятие», зарегистрировано в соответствии с постановлением Мэра г.Петрозаводска от 30.07.1992 года № 1123.

Предприятие реорганизовано путем присоединения к нему государственного унитарного предприятия Республики Карелия «Медэкст» в соответствии с распоряжением Правительства Республики Карелия от 08 июля 2005 года № 197р-П.

Предприятие является правопреемником по правам и обязательствам государственного унитарного предприятия Республики Карелия «Медэкст».

2. Полное фирменное наименование Предприятия на русском языке: государственное унитарное предприятие Республики Карелия «Карелфарм».

Сокращенное фирменное наименование Предприятия: ГУП РК «Карелфарм».

3. Предприятие является коммерческой организацией, созданной для осуществления финансово-хозяйственной деятельности в целях удовлетворения общественных потребностей.

4. Предприятие находится в ведомственном подчинении Министерства здравоохранения и социального развития Республики Карелия.

5. Учредителем Предприятия в соответствии с действующим законодательством является Республика Карелия. Функции и полномочия учредителя, в том числе права собственника имущества унитарного предприятия, от имени Республики Карелия осуществляют: Государственный комитет по управлению государственным имуществом и размещению заказов для государственных нужд (далее – Комитет) и орган исполнительной власти Республики Карелия, на который возложены функции по координации и регулированию деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления) – Министерство здравоохранения и социального развития РК (далее – Орган исполнительной власти), в соответствии с полномочиями, установленными законодательством.

6. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в кредитных учреждениях, две круглых печати со своим наименованием, пятнадцать печатей для документов, штампы, бланки и другие реквизиты.

Предприятие имеет права юридического лица с момента его государственной регистрации.

7. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание. Предприятие не несет ответственности по обязательствам собственника его имущества, а собственник не несет ответственности по обязательствам Предприятия, если иное не установлено действующим законодательством.

8. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством.

9. Предприятие подотчетно:

Комитету по вопросам целевого использования и сохранности переданного ему государственного имущества;

Органу исполнительной власти по вопросам, относящимся к компетенции указанного органа;

Органу исполнительной власти и Комитету по вопросу перечисления в бюджет Республики Карелия части полученной прибыли в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;

иным органам исполнительной власти Республики Карелия в пределах их компетенции в соответствии с действующим законодательством.

10. Место нахождения Предприятия: 185005, Республика Карелия, г.Петрозаводск, ул.Володарского, д.3.

Почтовый адрес Предприятия: 185005, Республика Карелия, г.Петрозаводск, ул.Володарского, д.3.

11. Предприятие не имеет филиалов и представительств.

II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

12. Предприятие создано в целях извлечения прибыли и удовлетворения общественных потребностей в результате его деятельности.

13. Для достижения указанных целей Предприятие осуществляет в установленном действующим законодательством порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности предприятия):

1) фармацевтическая деятельность:

а) розничная торговля лекарственными препаратами для медицинского применения, хранение лекарственных препаратов для медицинского применения, отпуск лекарственных препаратов для медицинского применения, изготовление лекарственных препаратов для медицинского применения;

б) оптовая торговля;

2) деятельность по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений:

а) хранение наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в Список II Перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации;

б) отпуск физическим лицам наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в Список II Перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации;

в) реализация наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в Список II Перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации;

г) приобретение наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в Список II Перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации;

д) хранение психотропных веществ, внесенных в Список III Перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации;

е) отпуск физическим лицам психотропных веществ, внесенных в Список III Перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации;

ж) реализация психотропных веществ, внесенных в Список III Перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации;

з) приобретение психотропных веществ, внесенных в Список III Перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации;

и) изготовление психотропных веществ, внесенных в Список III Перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации;

к) отпуск, приобретение, распределение, реализация, уничтожение и хранение наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в Список II, психотропных

веществ, внесенных в Список III Перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации, для организации оптовой торговли;

- 3) серийное производство дезинфекционных средств;
- 4) розничная, оптовая торговля очковой оптикой, услуги по ее изготовлению и ремонту, а также услуги населению по подбору корректирующих очков и контактных линз;
- 5) оказание консультационных, информационных, транспортных услуг, услуг по хранению;
- 6) посреднические услуги по организации консультаций врачей и других специалистов по вопросам, касающимся предмета деятельности Предприятия;
- 7) реализация медицинской, фармацевтической, санитарно-просветительской и иной литературы;
- 8) осуществление экспортно-импортных операций с иностранными и российскими организациями в сфере установленной деятельности;
- 9) оптовая торговля пищевыми продуктами, бытовыми и прочими товарами;
- 10) розничная торговля продовольственными и непродовольственными товарами, медицинскими изделиями, бытовыми приборами через специализированные и Интернет – магазины;
- 11) оказание услуг по ремонту бытовых электроприборов и бытовых товаров;
- 12) оказание услуг по аренде (прокату) медицинских изделий, бытовых и прочих товаров;
- 13) деятельность по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке, размещению опасных отходов;
- 14) медицинская деятельность.

Предприятие не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

14. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

III. ИМУЩЕСТВО И УСТАВНЫЙ ФОНД ПРЕДПРИЯТИЯ

15. Имущество Предприятия (в том числе плоды, продукция, доходы от использования имущества, а также имущество, приобретенное Предприятием) находится в государственной собственности Республики Карелия, отражается на самостоятельном балансе и закреплено за Предприятием на праве хозяйственного ведения.

Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

Земельный участок, на котором расположено Предприятие, предоставлен ему в аренду.

16. Право хозяйственного ведения в отношении государственного имущества Республики Карелия возникает у Предприятия с момента передачи имущества, если иное не установлено федеральным законом или решением Комитета о передаче имущества Предприятию.

Право хозяйственного ведения прекращается в порядке и по основаниям,

установленным действующим законодательством.

17. Размер уставного фонда Предприятия составляет сто двенадцать миллионов пятьсот тысяч рублей 00 коп.

18. Источниками формирования уставного фонда Предприятия могут являться денежные средства, ценные бумаги, другие вещи, имущественные права и иные права, имеющие денежную оценку.

19. Если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше размера уставного фонда, Комитет производит в установленном законодательством Российской Федерации порядке уменьшение уставного фонда Предприятия.

20. Увеличение уставного фонда Предприятия может быть произведено в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, как за счет дополнительной передачи ему имущества, так и за счет имеющихся активов Предприятия по решению Комитета, согласованному с Органом исполнительной власти.

21. В случае принятия решения об уменьшении уставного фонда Предприятие обязано письменно уведомить об этом своих кредиторов.

22. Источниками формирования имущества Предприятия являются: имущество, закрепленное за Предприятием на праве хозяйственного ведения по решению Комитета;

доходы Предприятия от его деятельности;

амортизационные отчисления;

добровольные взносы физических и юридических лиц;

иные не противоречащие действующему законодательству источники.

23. Предприятие вправе с согласия Комитета участвовать в коммерческих и некоммерческих организациях, а также распоряжаться находящимся в его хозяйственном ведении имуществом иными способами в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом, и только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет и виды которой определены настоящим Уставом.

24. Предприятие не вправе использовать средства, полученные от сделок с имуществом Предприятия, а также амортизационные отчисления на цели потребления, в том числе оплату труда работников, социальное развитие, выплату вознаграждения руководителю Предприятия и иные подобные выплаты.

25. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

26. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством Российской Федерации налогов и других обязательных платежей и перечисления в бюджет Республики Карелия части прибыли от использования имущества Предприятия.

Часть чистой прибыли Предприятия, остающаяся в его распоряжении, может быть направлена на увеличение уставного фонда Предприятия.

27. Остающаяся в распоряжении Предприятия часть чистой прибыли используется им в установленном законодательством порядке на:

внедрение, освоение новой техники и технологий, мероприятия по охране труда и окружающей среды;

создание фондов Предприятия, в том числе предназначенных для покрытия убытков;

развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности Предприятия,

пополнение оборотных средств;

строительство, реконструкцию, обновление основных фондов.

28. За счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли Предприятие создает резервный фонд, размер которого составляет не ниже пяти процентов уставного фонда, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Резервный фонд Предприятия формируется путем ежегодных отчислений в размере пяти процентов от чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Устава.

Резервный фонд Предприятия предназначен исключительно для покрытия его убытков в случае отсутствия иных средств, и не может быть использован для других целей.

29. Предприятие образует из прибыли, остающейся в его распоряжении также следующие фонды:

фонд накопления в размере 50 процентов от чистой прибыли;

фонд потребления в размере 45 процентов от чистой прибыли.

Порядок использования фонда потребления устанавливается коллективным договором на основании законодательства Российской Федерации.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

30. Предприятие строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

Предприятие свободно в выборе предмета, содержания и формы договоров и обязательств, любых других форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему Уставу и интересам Предприятия.

Предприятие приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и обязанности через свои органы, действующие в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

31. Для реализации уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном действующим законодательством:

заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие действующему законодательству, а также целям и предмету деятельности Предприятия;

приобретать или арендовать необходимые для осуществления деятельности Предприятия основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

создавать в установленном законом порядке филиалы и представительства по согласованию с Комитетом;

утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

по согласованию с Органом исполнительной власти получать от финансово-кредитных учреждений кредиты и ссуды на договорных условиях;

производить реализацию товаров собственного производства и оказывать услуги по ценам и тарифам, устанавливаемым самостоятельно или на договорной основе, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, по регулируемым ценам и тарифам;

определять и устанавливать формы и системы оплаты труда в соответствии с действующим законодательством, а также численность работников, структуру и штатное расписание;

устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный

рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством.

32. Предприятие самостоятельно распоряжается имуществом, находящимся в его хозяйственном ведении, за исключением ниже перечисленных сделок.

Отчуждение недвижимого имущества осуществляется по согласованию с Правительством Республики Карелия.

По согласованию с Комитетом и Органом исполнительной власти заключаются следующие сделки:

- сдача недвижимого имущества в аренду, а также сдача в аренду движимого имущества на срок более одного года;
- продажа автотранспортных средств;
- сдача в залог, передача во владение и пользование другим юридическим и физическим лицам по всем видам договоров и соглашений (в том числе по договору о совместной деятельности, предоставления в найм жилого помещения) недвижимого имущества, а также акций (долей), переданных Предприятию собственником.

33. Предприятие вправе по согласованию с Органом исполнительной власти совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также осуществлять заимствования.

34. Предприятие осуществляет и другие права, не противоречащие действующему законодательству, целям и предмету деятельности Предприятия, требованиям настоящего Устава, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством.

35. Предприятие осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

36. Предприятие обязано:

обеспечивать достижение целей создания Предприятия, определенных настоящим Уставом;

ежегодно разрабатывать план (программу) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия и выполнять утвержденные в установленном порядке его показатели;

обеспечивать сохранность и эффективное использование имущества Предприятия;

ежегодно перечислять в бюджет Республики Карелия часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, в размерах и в сроки, которые определяются законодательством Республики Карелия;

обеспечивать работникам Предприятия безопасные условия труда и меры социальной защиты, а также нести ответственность в установленном законодательством порядке за ущерб, причиненный их здоровью и потерю трудоспособности;

своевременно и в полном объеме оплачивать труд работников Предприятия с соблюдением гарантий, установленных действующим законодательством и условиями коллективного договора;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться в соответствующих органах о результатах деятельности и использовании имущества с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

в установленном порядке предоставлять Комитету и Органу исполнительной власти заверенную налоговой инспекцией бухгалтерскую отчетность с приложениями;

ежегодно в установленном порядке предоставлять Комитету сведения для ведения учета о закрепленных за Предприятием имуществе и земельных участках;

опубликовывать отчетность о своей деятельности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

ежегодно проводить аудит бухгалтерской отчетности в порядке, установленном действующим законодательством.

37. Предприятие не вправе без согласования с Комитетом совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя Предприятия.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМИТЕТА

38. Комитет имеет следующие права и обязанности:
закрепляет за Предприятием на праве хозяйственного ведения имущество, находящееся в государственной собственности Республики Карелия;

определяет цели и предмет деятельности Предприятия; дает согласие на создание филиалов и открытие представительств Предприятия;

осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью закрепленного за Предприятием имущества и в случае обнаружения нарушений принимает необходимые меры по защите интересов Республики Карелия в соответствии с действующим законодательством;

вносит на рассмотрение Правительства Республики Карелия предложения об отчуждении недвижимого имущества, закрепленного за Предприятием;

согласовывает решения об участии Предприятия в коммерческих и некоммерческих организациях, а также заключении договора простого товарищества;

согласовывает распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ или товариществ, а также принадлежащими Предприятию акциями;

дает согласие на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя Предприятия;

утверждает изменения и дополнения в устав Предприятия;

по представлению Органа исполнительной власти согласовывает назначение руководителя Предприятия и освобождение его от должности;

согласовывает вопросы заключения, изменения и расторжения трудового договора с руководителем Предприятия;

принимает решение об увеличении и уменьшении уставного фонда Предприятия;

принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер его оплаты;

обращается в суд в защиту государственных интересов, в том числе с иском о недействительности сделки Предприятия, совершенной в противоречии с целями и предметом деятельности, установленными настоящим Уставом;

по решению Правительства Республики Карелия назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационный баланс Предприятия;

дает согласие на сдачу недвижимого имущества, закрепленного за Предприятием, в аренду, передачу в залог, внесение в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ и иное распоряжение;

осуществляет установленные законом полномочия собственника, за исключением тех, которые отнесены к компетенции Правительства Республики Карелия;

осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

VI. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНА ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ

39. Орган исполнительной власти имеет следующие права и обязанности:

- осуществляет подготовку и согласование устава Предприятия;
- по согласованию с Комитетом назначает и освобождает от должности руководителя Предприятия и заключает с ним трудовой договор;
- согласовывает прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение, изменение и прекращение с ним трудового договора;
- готовит предложения на отчуждение недвижимого имущества;
- ✓ согласовывает совершение сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга;
- ✓ согласовывает осуществление заимствований, контроль своевременности представления в Министерство финансов Республики Карелия документов для регистрации осуществленных Предприятием заимствований;
- проводит мониторинг и анализ финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, в том числе путем проведения балансовых комиссий с привлечением при необходимости независимых аудиторов;
- утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты Предприятия;
- утверждает основные экономические показатели Предприятия и контролирует их выполнение Предприятием;
- ежеквартально представляет Комитету информацию по результатам мониторинга и анализа финансового состояния Предприятия, прогнозов его развития, протоколов заседаний балансовой комиссии, справок о выполнении принятых ею решений и рекомендаций;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

VII. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ

40. Предприятие возглавляет руководитель (генеральный директор), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Органом исполнительной власти по согласованию с Комитетом.

Права и обязанности руководителя, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с руководителем Органом исполнительной власти по согласованию с Комитетом.

Изменение и прекращение трудового договора с руководителем осуществляется Органом исполнительной власти по согласованию с Комитетом в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

41. Руководитель действует от имени Предприятия без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами, распоряжается его имуществом в пределах, отведенных ему настоящим Уставом, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает расчетные и иные счета в банках, издает приказы, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Предприятия, утверждает правила внутреннего распорядка и штатное расписание Предприятия, заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом.

Руководитель действует на принципе единоначалия и несет персональную ответственность перед Органом исполнительной власти и Комитетом за последствия своих действий в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

42. Руководитель Предприятия не вправе быть учредителем (участником)

юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

43. Руководитель Предприятия признается заинтересованным в совершении Предприятием сделки в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

44. Компетенция заместителей руководителя Предприятия устанавливается руководителем Предприятия.

Заместители руководителя действуют от имени Предприятия, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем Предприятия.

45. Взаимоотношения работников и руководителя Предприятия, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

46. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с действующим законодательством.

47. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются руководителем Предприятия в соответствии с действующим законодательством.

VIII. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ПРЕДПРИЯТИЯ

48. Предприятие по согласованию с Комитетом может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Предприятия, которое несет ответственность за их деятельность.

49. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Предприятием имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Предприятием в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

50. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Предприятия.

51. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Предприятия, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем Предприятия.

IX. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

52. Ликвидация и реорганизация Предприятия осуществляется Комитетом в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

53. При реорганизации Предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемникам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого юридического лица Предприятие считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи прекращения деятельности присоединенного юридического лица.

54. Ликвидация Предприятия влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

55. В случае принятия Правительством Республики Карелия решения о ликвидации Предприятия, Комитет назначает ликвидационную комиссию.

Порядок образования ликвидационной комиссии определяется Комитетом.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Предприятия с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Предприятия.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Комитету и Органу исполнительной власти для утверждения.

Имущество ликвидируемого Предприятия после расчетов, произведенных в установленном порядке с кредиторами, передается Комитету или по его решению иному юридическому лицу.

56. Ликвидация Предприятия считается завершенной, а Предприятие прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

57. При ликвидации и реорганизации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

58. При реорганизации Предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику.

59. При реорганизации Предприятия путем преобразования в открытое акционерное общество архив предприятия передается в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Предприятия в соответствии с требованиями архивных органов.

При ликвидации Предприятия его архивы передаются в государственный архив по месту нахождения Предприятия в порядке, установленном действующим законодательством.

**Приложение к Уставу
ГУП РК «Карелфарм»**

П Е Р Е Ч Е Н Ь
объектов недвижимого имущества,
переданных в хозяйственное ведение ГУП РК «Карелфарм»

№ п/п	Наименование объекта недвижимости (производственный комплекс, объект социально-культурного или бытового назначения, незавершенное строительство, иное)	Адрес, отнесение к категории памятников истории и культуры	Инвентарный номер объекта недвижимости / дата и номер паспорта БТИ	Балансовая стоимость (тыс.руб.)
1.	Здание административное и аптеки	г. Петрозаводск, ул.Володарского, д.3	Инв.№ 1 / 07.07.2010 г. № 152	300156,00
2.	Аптека	г. Петрозаводск, ул.Древлянка, д.15	Инв.№ 2 / 08.07.2009 г. № 9132	617, 00
3.	Встроенные помещение аптеки КФ-4 «Домашняя»	г. Петрозаводск, бульвар Интернационалистов, д.16	Инв.№ 3 / 03.02.2006 г. № 8355	210, 00
4.	Здание аптеки	г. Петрозаводск, ул.Правды, д.38а	Инв.№ 11591 / 26.08.2008 г. № 4298	6 128,00
5.	Здание аптечного пункта	пгт. Муезерский, ул.Октябрьская, д.22а	Инв.№ 11274 / 29.11.2006 г. № 571	510, 00
6.	Встроенные помещения аптеки	Республика Карелия, г.Кондопога, Октябрьское шоссе, д.13	Инв.№ 12709 / 10.08.2012 г. № 1397	1 129, 00
7.	Аптека	Республика Карелия, Кондопожский район, г. Кондопога, ул.Пролетарская, д.17	Инв.№ 13577 / 24.03.2008 г. № 2789	49, 00
8.	Помещения	Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул.Нойбранденбургская, д.24, помещение 36	Инв.№ 14123 / 01.10.2012 г. № 1996	3 237, 00

9.	Здание складских помещений	Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул.Володарского, д.3	Инв.№ 4 / 12.01.2009 г. № 12334	1 430, 00
10.	Аптечный пункт	Республика Карелия, Лоухский район, п. Чупа, ул.Коргуева, д.4, пом.1	Инв.№ 14547 / 30.04.2009 г. № 586	102, 00
11.	Помещение	Республика Карелия, Питкярантский район, п.Харлу, Главное шоссе, д.18, пом.1	Инв.№ 14545 / 04.06.2009 г. № 391	0,4
12.	Помещение	Республика Карелия, Питкярантский район, п.Салми, Садовый пер., д.3, пом.1	Инв.№ 14546 / 04.06.2009 г. № 1099	401, 00
13.	Торговый павильон	Республика Карелия, Олонецкий район, пос.Ильинский, ул.Заводская	Инв.№ 16459 / 17.11.2008 г. № 1062	765, 00
14.	Помещение	Республика Карелия, Кемский район, г.Кемь, просп.Пролетарский, д.17, пом.24	Инв.№ 16955	4 515, 00



[Handwritten signature]

ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР
Диминчук Л. В.

Принято и проинформировано
13/03/2014
04/03/2014

ОГРН 103100000811
ГРН 2141001031477
Экземпляр документа хранится в
регистрационном органе
заместитель начальника инспекции.
ответник государственной
гражданской службы
класс

[Handwritten signature]

ФНС России по г. Петрозаводску
Инспекция № 2
П.И.В. Карелия

**Лист записи
Единого государственного реестра юридических лиц**

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

Государственное унитарное предприятие Республики Карелия "Карелфарм"

(полное наименование юридического лица)

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1 0 3 1 0 0 0 0 0 8 1 1

внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица

«07» _____ марта _____ 2014 года
число месяц (прописью) год

за государственным регистрационным номером (ГРН)

2 1 4 1 0 0 1 0 3 1 4 7 7

Запись содержит следующие сведения:

N п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Сведения о записи внесенной в Единый государственный реестр юридических лиц на основании представленных документов		
1	Государственный регистрационный номер записи	2141001031477
2	Дата внесения записи	07.03.2014
3	Событие, с которым связано внесение записи	Внесение изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ, связанных с внесением изменений в учредительные документы, на основании заявления
4	Наименование регистрирующего органа, в котором внесена запись	Инспекция Федеральной налоговой службы по г.Петрозаводску
5	Статус	действительная (последняя)
6	Номер записи, признанной недействительной	нет
7	Номер записи, в которую внесены изменения	нет
Сведения о количестве заявителей при данном виде регистрации		
8	Количество	1
Сведения о заявителях при данном виде регистрации		
9	Вид заявителя	Лицо, действующее на основании полномочия, предусмотренного ФЗ, актом специально уполномоченного на то гос. Органа или актом органа местного самоуправления
10	Наименование органа	нет
Данные физического лица		
11	Фамилия	ЛИМИНЧУК

1	2	3
12	Имя	ЛЕОНИД
13	Отчество	ВЛАДИМИРОВИЧ
Сведения о количестве документов, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц		
14	Количество	3
Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц		
15	Порядковый номер	1
16	Наименование документа	Заявление о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица
17	Номер документа	983
18	Дата документа	28.02.2014
19	Документы представлены	на бумажном носителе
20	Порядковый номер	2
21	Наименование документа	Распоряжение 37-р
22	Номер документа	нет
23	Дата документа	14.02.2014
24	Документы представлены	на бумажном носителе
25	Порядковый номер	3
26	Наименование документа	Устав
27	Номер документа	нет
28	Дата документа	14.02.2014
29	Документы представлены	на бумажном носителе

Лист записи выдан налоговым органом

Инспекция Федеральной налоговой службы по
г.Петрозаводску
(полное наименование регистрирующего органа)

«07» _____ марта _____ 2014 года
число месяц (прописью) год

Заместитель начальника инспекции
Должность ответственного лица



О.И.Новоселова
Фамилия, инициалы